

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>CÉSAR MIGUEL ALDANA VIVAS</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>484-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno;

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar a los diferentes puestos de inspección en el tema de prevención y vigilancia de las áreas protegidas del suroriente apoyando a las diferentes Unidades, en la realización de respectivos patrullajes de campo y logística en conjunto con las fuerzas de seguridad;

b) Apoyar en el monitoreo de las áreas recuperadas dentro de las Área Protegidas;

c) Apoyar en el tema de protección de los recursos naturales, así como de las programaciones semanales para la realización de operativos y patrullajes de prevención y vigilancia en las áreas protegidas;

d) Apoyar en la definición de áreas críticas, acciones estratégicas y logística, para contrarrestar las actividades ilícitas dentro de áreas protegidas y carretera;

e) Apoyar en la instalación de puestos de vigilancia móviles en áreas estratégicas, para evitar la pérdida, extracción y el transporte de flora y fauna silvestre, así como, vestigios arqueológicos;

f) Apoyar en el seguimiento de actividades de protección en conjunto con municipalidades, líderes comunitarios, organizaciones a fines y coadministradores de Áreas Protegidas de las áreas protegidas;

g) Apoyar en la identificación, gestión y capacitación del personal guardarecursos de los diferentes Centro de Operaciones de las áreas protegidas en el tema de protección de los recursos naturales de Áreas Protegidas;

h) Apoyar en la gestión de los recursos necesarios para el funcionamiento del área Interinstitucional asignada y velar por el por el buen uso y funcionamiento del equipo que se le sea asignado;

i) Apoyar en la prevención y liquidación de los incendios forestales que puedan ocurrir dentro de las áreas protegidas;

j) Apoyar en mantener comunicación efectiva con alcaldes auxiliares, maestros y comunitarios cercanos a su área de responsabilidad, en temas de prevención y cuidado de las áreas protegidas;

k) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante, en el ámbito de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé durante en el mes de Noviembre en la coordinación interinstitucional con (Ministerio de la de Defensa -MINDEF-, Policía Nacional Civil -PNC- y División de Protección a la Naturaleza -DIPRONA-), en operativos de control y vigilancia acuáticos y terrestres el departamento Santa Rosa, con el objetivo de evitar la pérdida, extracción y el transporte de flora y fauna silvestre, así como, vestigios arqueológicos.
- b) Apoyé en el mes de Noviembre en patrullaje interinstitucional terrestre en la protección, preservación y conservación de la flora y fauna silvestre local en la Zona de Área Hawaii y Monterrico, en el departamento de Santa Rosa.
- c) Apoyé en el mes de Noviembre en la instalación de puestos de control móviles en caminos de acceso a áreas protegidas, para revisar el transporte de productos forestales, recursos naturales, y vida silvestre.
- d) Apoyé en el mes de Noviembre en mantener comunicación efectiva y equitativa con alcaldes auxiliares, maestros y comunitarios, coordinación sobre actividades y operativos de control y vigilancia como patrullajes terrestres y acuáticos cercanos a su área de responsabilidad, en temas de prevención, conservación y cuidado de las áreas protegidas.
- e) Apoyé en el mes de Noviembre en el monitoreo de zonas críticas identificadas en como puntos de extracción ilegal de flora y fauna, documentado hallazgos y reportando posibles infracciones.

- f) Apoye en el mes de Noviembre en la identificación, gestión y capacitación del personal guarda recursos de diferentes Centros de Operaciones de CONAP, abordando temas relaciones con la protección de los recursos naturales, técnicas de patrullaje, y procedimiento de denuncia.
- g) Apoyé en el mes de Noviembre en la elaboración de reportes técnicos de las actividades de control y vigilancia realizadas durante el mes, incluyendo registros fotográficos, georreferenciación de patrullajes y resultados de operativos.
- h) Apoyé en el mes de Noviembre en acciones preventivas de sensibilización dirigidas a visitantes, pescadores y residentes locales, sobre la importancia de conservar los ecosistemas y cumplir con las regulaciones establecidas para las áreas protegidas.

F.   
**CÉSAR MIGUEL ALDANA VIVAS**  
Servicios Técnicos

F.   
**Agr. Luis Enrique Martínez Viquez**  
DIRECTOR REGIONAL CONAP SUR ORIENTE  
GUATEMALA C.A.  
